

基督教香港信義會信義中學
2006 周年校務計劃

1 提升學生語文能力						
目標	策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1.1 提昇學生英國語文能力	1.1.1 引入校外專業教學支援	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 成功申請及開展教統局「提升英語水平計劃」; ● 100%初中學生參與「英國文化協會流動巴士教室」; ● 透過與教統局進行 F3「教學策略交流協作」, 及參加考評局和香港大學之「校本評核先導研究」, 科組老師能共同分享及實踐新教學模式及評估方法; 	<ul style="list-style-type: none"> ● 計劃建議書及獲批撥款額 ● 課堂紀錄 ● 老師校外及校內工作坊出席記錄 ● 老師檢討會議 	英文科主任	
	1.1.2 各級進行小班教學	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 下調師生比例至 1:30, 增強課堂互動及照顧學生差異; ● 按學生英文能力分班並提供不同程度指導; ● 全港系統性評估合格率或公開試合格率或增值指標上升。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 課堂觀察 ● 學科成績 ● 老師檢討會議 	英文科主任	學校發展津貼
	1.1.3 增強英文口語訓練	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 100%F3 及 F5 學生參加英語閣午間「聊天圈」; ● 100%F1、F2 及 F6 學生完成「主題式報告」; ● 安排 F5 學生參加教統局「優質先導英文口語訓練網絡」; ● 80% 參加者認同上述活動能提升英語會話信心。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 活動紀錄 ● 問卷調查 ● 導師對活動的檢討 	英文科主任	

1 提升學生語文能力						
目標	策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
	1.1.4 舉辦課後英文增潤班 a. 「15 天英語暑期學院」 b. 「週末及課後英語鞏固訓練」 c. 「英國文化協會課程」	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 全校不少於 50% 學生參加暑期學院； ● 各個課程之學生平均出席率不少於 90%； ● 80% 以上學生表現理想或獲取修業證書。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學員出席紀錄 ● 導師對學員的評估 	英文科主任	
	1.1.5 推行全校英語早讀計劃 a. 全年不少於 90 節早讀活動 b. 學生自習讀材資源庫	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 不少 90% 學生參與早讀活動； ● 80% 學生能提升運用英語能力及信心。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 老師巡堂及觀察 ● 內聯網讀材庫 ● 學生問卷 	英文科主任	
	1.1.6 實施網上多媒體英語自學課程	06 年 12 月- 07 年 8 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 全校不少於 80% 學生能依時完成每週之網上練習； ● 全校不少於 5% 學生完成課程後能跳升級別。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生成績報告 ● 老師檢討會議 	英文科主任	
1.2 提昇學生中國語文能力	1.2.1 中四、五兩級進行小班教學	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 中四、五級中文課每班上限 32 人， ● 學生獲指導的時間平均每人增加 7.5% 	<ul style="list-style-type: none"> ● 減低師生比例：中四、五級中文課每班減少人數， ● 定期檢討教學成效 	中文科主任	學校發展津貼
	1.2.2 增強小組討論訓練	全學年	配合新高中會考卷四 <ul style="list-style-type: none"> ● 試編小組討論教案，共十一課。 ● 現任老師得培訓–邀請任教文化科有經驗之老師協助合教此課節。 ● 增加小組討論課節，從去年一學期三至四次，增至每循環週進行一次。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 完成編寫小組討論教案，十一課。 ● 檢視任教教師是否適合 ● 學校能否配合概念編排課節 	中文科主任	學校發展津貼

1 提升學生語文能力						
目標	策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
	1.2.3 推行早上朗讀訓練計劃	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 中四五學生能積極參與，在活動中訓練? 量、儀容及聲量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 記錄學生參加的人次 ● 參照考評局要求設計量表作評估 	中文科主任	

2 積極籌備新高中學制						
目標	策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2.1 策劃資源及組織管理	2.1.1 統籌教學資源調配和運用	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 能完成科目統整及調配 ● 能擬定未來總班級數目以配合新制 ● 協調人力資源配合新課程模組 	<ul style="list-style-type: none"> ● 老師諮詢、問卷調查 ● 會議討論及報告 	NSS 組組長	
	2.1.2 編擬科目組合及課時分配	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 科目組合初擬 ● 完成設計新的時間表 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢討現有課程編配與組合 ● 諮詢科主任及老師意見 	NSS 組組長	
	2.1.3 促進教師專業成長	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 配合學校科目組合，全體教師均接受相關新高中課程培訓 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視參加研討會記錄 ● 問卷調查 	專業發展組組長	教師專業準備津貼
2.2 籌備及銜接課程	2.2.1 推展初中課程銜接	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 初中課程設計及剪裁配合新高中課程 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視有關初中課程 	教務主任與相關科主任	
	2.2.2 預備新高中選修科目	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 各會考科目報告新高中課程資源預備進展最少一次 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視有關事務進展 	教務主任與相關科主任	教師專業準備津貼
	2.2.3 發展 SBA 校本評估	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 各科均有參加有關 SBA 的研討會 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視參加研討會記錄 	教務主任與相關科主任	
	2.2.4 探討及評估應用學習之運作	全學年	<ul style="list-style-type: none"> ● 能按學生意願配合所需參加課程 ● 開辦條件能配合本校所需 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生問卷 ● 學生出席紀錄 	升學就業輔導主任	

2 積極籌備新高中學制						
目標	策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2.3 籌備通識教育	2.3.1 修訂及完善中一通識課程	全學年	<ul style="list-style-type: none"> 成功修訂 80% 中一通識教育課程，並在全年中作有效施教 	<ul style="list-style-type: none"> 老師及學生填寫中一通識教育課程評估紀錄表 	通識科主任	學校發展津貼
2.4 發展校本「其他學習經歷」	2.4.1 檢視及調適 OLE 校本模式	全學年	<ul style="list-style-type: none"> 成功搜集資料並完成製作校本 OLE 總覽 依期呈交 OLE 檢討報告 	<ul style="list-style-type: none"> 統計及分析各類 OLE 時數、覆蓋範疇和運作模式 	NSS 組組長	
	2.4.2 參與初中學習檔案先導計劃	07 年 1 月 -- 6 月	<ul style="list-style-type: none"> 完成測試學習概覽平台系統功能 (中一其中一班, 80% 的學生使用系統) 	<ul style="list-style-type: none"> 統計測試學習概覽平台試用版學生人數 	資訊科技統籌主任	

3 發展學生多元智能						
目標	策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1 拓展視界，提昇學生自信，推動全方位學習	3.1.1 舉辦聯課活動及全方位學習日	全學年	<ul style="list-style-type: none"> 全年舉辦最少 15 次聯課活動及 1 天全方位學習日 於全方位學習日活動後，全體學生均可完成課業 	<ul style="list-style-type: none"> 統計聯課活動次數 學生活動報告或學生作業評核 	教務主任與相關科主任	
	3.1.2 積極參加校際英文朗誦及音樂節	全學年	<ul style="list-style-type: none"> 同學經訓練後，不少於 90% 參加校際比賽 不少於 80% 參加者表見理想 (獲頒發證書) 	<ul style="list-style-type: none"> 統計學生參加人數 統計學生獲取證書人數 	課外活動主任與相關科主任	
	3.1.3 舉辦境外交流考察活動	2006 年 12 月	<ul style="list-style-type: none"> 不少於 85% 參加者完成作業; 80% 學生之作業表現合格，並認同此活動能擴闊視野，提升學習能力。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生作業評核 統計學生活動問卷 活動剪影 	校長及跨部門主管	

3 發展學生多元智能						
目標	策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
	3.1.4 策劃信義全方位學習基金	全學年	<ul style="list-style-type: none"> 使用不少於 90%撥款總額，資助清貧學生參加功課輔導及生活技能活動。 成效評估報告獲得校董會通過。 	<ul style="list-style-type: none"> 受資助項目及人數統計 開支紀錄 成效評估報告 	學生支援主任與相關科組人員	JC 全方位學習基金、EMB 課後計劃撥款
3.2 培養學生協作能力及內省智能	3.2.1 舉辦中一「新 teen 新地」	10/2006 至 4/2007	<ul style="list-style-type: none"> 不少於 60%參加者對活動感到滿意 不少於 60%參加者表示能透過此活動增強他們的溝通及適應能力 	<ul style="list-style-type: none"> 統計參加者對活動的滿意程度 統計參加者自我評估能否增強他們的溝通及適應力 	訓輔主任	部門預算及校外資助
	3.2.2 統籌優秀班會 Fun 分 Fund 計劃	8/2006 至 6/2007	<ul style="list-style-type: none"> 不少於 10 班報名參加此活動 不少於 70%師生認同此活動有效加強師生關係 申請班級能順利完成活動 	<ul style="list-style-type: none"> 統計各班參與情況 統計全校師生對此活動的觀感 學生活動報告 	訓輔主任	部門預算
	3.2.3 舉辦中四正面思維訓練班	2006 年 12 月至 07 年 4 月	<ul style="list-style-type: none"> 不少於 60%參加者能透過活動掌握正面的思考方法及提昇管理自我情緒的能力 	<ul style="list-style-type: none"> 參與者問卷; 導師對組員的觀察及評價 	訓輔主任	部門預算及校外資助
	3.2.4 支援團契及基督少年軍	全學年	<ul style="list-style-type: none"> 能參與及完成指定工作 90% 以上 能親身接觸學生或邀請學生返教會，每月不少於 50 人次 	<ul style="list-style-type: none"> 紀錄半職同工的工作項目 紀錄親身接觸學生人次 	宗教主任	學校發展津貼